

Město Rokytnice nad Jizerou

tajemnice městského úřadu

č.j. VŘ pers. 2/2017

V Rokytnici nad Jizerou dne 29. května 2017.

Tajemnice městského úřadu Martina Šubrtová,
*vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,
ve znění pozdějších předpisů,*

výběrové řízení na obsazení funkce vedoucí/vedoucího finančního úseku Městského úřadu v Rokytnici nad Jizerou.

Pracovní poměr na dobu neurčitou.

Nástup: srpen 2017, případně dle dohody

Základní charakteristika pracovního místa:

- Vedení finančního úseku města po stránce organizační, odborné, technické a personální.
- Odpovědnost za komplexní vedení účetnictví účetní jednotky „Města Rokytnice nad Jizerou“ včetně organizačních složek a ekonomické činnosti, koordinace účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech, o výdajích a příjmech, o výsledku hospodaření včetně sestavování účetní závěrky a vedení účetních knih.
- Sestavování návrhu rozpočtu obce s rozsáhlou vnitřní strukturou příjmových a výdajových položek, usměrňování hospodaření podle tohoto rozpočtu a jeho vyhodnocování včetně provádění rozpočtových opatření.
- Spolupráce s finančním a kontrolním výborem zastupitelstva města.
- Vypracovávání ekonomických výstupů pro potřeby zastupitelstva, rady města, starosty, tajemníka a ostatních orgánů.
- Provádění veřejnosprávních kontrol u příspěvkových organizací zřízených městem a u příjemců dotací z rozpočtu města.

I. Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovení zvláštním právním předpisem. Dále musí splňovat předpoklady dle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a slovenské Federativní republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů.

II. Další požadavky:

- minimálně ukončené vyšší odborné vzdělání,
- praxe ve veřejné správě a zkoušky zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost při finančním hospodaření územních samosprávných celků a jeho přezkumu – výhodou,
- praxe na úseku účetnictví obcí – výhodou,
- dobré komunikační, organizační a rozhodovací schopnosti,
- samostatnost, flexibilita, ochota vzdělávat se,
- znalost práce na PC (min. word, excel, ekonomické a účetní programy výhodou),
- řidičský průkaz skupiny B.

III. Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul zájemce, kontaktní telefon, e-mail,
- datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost zájemce,

- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis zájemce.

K přihlášce zájemce připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (diplom i vysvědčení o státní závěrečné zkoušce),
- doklad o splnění předpokladů dle zákona č. 451/1991 Sb. (čestné prohlášení a lustrační osvědčení) – netýká se osob narozených po 1. 12. 1971,
- souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

IV. Platová třída odpovídající druhu práce:

10. platová třída (zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)
+ příspěvky dle platného Statutu sociálního fondu města Rokytnice nad Jizerou (např. příspěvek na stravování, příspěvek na dovolenou, příspěvek na dětskou rekreaci, apod.)

V. Místo výkonu práce:

Město Rokytnice nad Jizerou – Městský úřad Rokytnice nad Jizerou

VI. Lhůta pro podání přihlášky, místo a způsob podání přihlášek:

Zájemci mohou podávat přihlášky nejpozději **do 21. června 2017**, a to buď osobně do rukou tajemnice městského úřadu Bc. Martině Šubrtové nebo prostřednictvím České pošty doporučeným dopisem.

VII. Adresa, na kterou se přihláška zasílá:

Městský úřad Rokytnice nad Jizerou
Horní Rokytnice 197
512 44 Rokytnice nad Jizerou

VIII. Ostatní:

- Vyhlašovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného zájemce.
- Text výběrového řízení je zveřejněn na www.mesto-rokytnice.cz.
- Další informace tajemnice městského úřadu osobně nebo na tel. 481 549 319.

Šubrtová
Bc. Martina Šubrtová
tajemnice MěÚ

