

# Město Rokytnice nad Jizerou

## tajemnice městského úřadu

č.j. VŘ pers. 3/2017

V Rokytnici nad Jizerou dne 29. května 2017.

**Tajemnice městského úřadu Martina Šubrtová,**  
vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,  
ve znění pozdějších předpisů,

### veřejnou výzvu na obsazení funkce referenta finančního úseku Městského úřadu v Rokytnici nad Jizerou.

**Pracovní poměr na dobu neurčitou.**

**Nástup: srpen 2017, případně dle dohody**

#### **Základní charakteristika pracovního místa:**

- Samostatné vedení účetnictví účetní jednotky „Město Rokytnice nad Jizerou“ včetně organizačních složek a ekonomické činnosti města.
- Vedení účetních knih, deníků, hlavní knihy, knihy analytické evidence, jejich otevírání a uzavírání a sestavování účtového rozvrhu.
- Podílení se na sestavování rozpočtu města a dalších úkonech v rámci rozpočtového procesu.
- Podílení se na sestavování účetní závěrky.
- Vedení pokladen.

#### **I. Předpoklady pro vznik pracovního poměru:**

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v České republice trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovení zvláštním právním předpisem.

#### **II. Další požadavky:**

- minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou,
- praxe ve veřejné správě a na úseku účetnictví obcí – výhodou,
- dobré komunikační, organizační schopnosti,
- samostatnost, pečlivost, flexibilita, ochota vzdělávat se,
- znalost práce na PC (min. word, excel, ekonomické a účetní programy výhodou),
- řidičský průkaz skupiny B.

#### **III. Zájemce podá písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul zájemce, kontaktní telefon, e-mail,
- datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost zájemce,
- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis zájemce.

#### **K přihlášce zájemce připojí tyto doklady:**

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,

- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (diplom i vysvědčení o státní závěrečné zkoušce),
- souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

**IV. Platová třída odpovídající druhu práce:**

9. platová třída

(zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě)

+ příspěvky dle platného Statutu sociálního fondu města Rokytnice nad Jizerou (např. příspěvek na stravování, příspěvek na dovolenou, příspěvek na dětskou rekreaci, apod.)

**V. Místo výkonu práce:**

Město Rokytnice nad Jizerou – Městský úřad Rokytnice nad Jizerou

**VI. Lhůta pro podání přihlášky, místo a způsob podání přihlášek:**

Zájemci mohou podávat přihlášky nejpozději **do 21. června 2017**, a to buď osobně do rukou tajemnice městského úřadu Bc. Martině Šubrtové nebo prostřednictvím České pošty doporučeným dopisem.

**VII. Adresa, na kterou se přihláška zasílá:**

Městský úřad Rokytnice nad Jizerou

Horní Rokytnice 197

512 44 Rokytnice nad Jizerou

**VIII. Ostatní:**

- Vyhlášovatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného zájemce.
- Text výběrového řízení je zveřejněn na [www.mesto-rokytnice.cz](http://www.mesto-rokytnice.cz).
- Další informace tajemnice městského úřadu osobně nebo na tel. 481 549 319.

  
**Bc. Martina Šubrtová**  
tajemnice MěÚ

